



Bando
CampusEstivi2021

Data di pubblicazione **8 aprile 2021**

Data di scadenza **30 giugno 2021**

Risorse a disposizione **euro 80.000**

Indice

1	Premessa	3
1.1	La didattica al tempo del Covid.....	3
1.2	Le risorse a disposizione	3
2	Soggetti ammissibili	4
2.1	Soggetto proponente.....	4
2.2	Soggetti partner.....	4
2.3	Requisiti professionali.....	4
3	Il progetto	5
3.1	Numero progetti presentabili	5
3.2	Ambiti territoriali	5
3.3	Ambito di intervento	5
3.4	Destinatari degli interventi.....	5
3.5	Durata del progetto.....	6
3.6	Finanziamento e cofinanziamento	6
3.7	Costi inammissibili	6
4	Criteri di inammissibilità	6
5	Valutazione dei progetti e risultati del bando	7
5.1	Criteri di valutazione.....	7
5.2	Diffusione dei risultati.....	8
6	Erogazione dei fondi	8
7	Controllo, monitoraggio e valutazione	9
8	Presentazione	9
8.1	Termine di presentazione delle domande.....	9
8.2	Modalità di presentazione delle domande	9
8.3	Allegati	9

1 Premessa

Nel Documento Programmatico Previsionale indirizzo 2021-2023 approvato dall'Organo di Indirizzo della Fondazione è indicato tra gli obiettivi dell'area Istruzione, Educazione e Formazione, lo sviluppo di competenze fondamentali scolastiche e di crescita degli allievi, incluse quelle linguistiche, artistiche e di cittadinanza attiva.

La Fondazione intende confermare il ruolo di innovatore sociale per rispondere ai bisogni in modo nuovo ed originale, stabilendo reti e sinergie collaborative, valorizzando le competenze e metodologie con l'obiettivo comune di sostenere gli studenti e le loro famiglie nell'affrontare le fragilità connesse ai percorsi di crescita; incrementando la possibilità di integrazione e il successo scolastico per allievi in situazioni di vulnerabilità sociale, fragilità e disabilità; favorendo la creazione di una comunità educante e promuovendo l'orientamento scolastico in tutte le sue fasi.

Un percorso che potrà articolarsi cercando di migliorare la qualità degli spazi educativi e delle strutture formative che insistono sul territorio in cui opera la Fondazione.

Il presente bando rientra nel processo di pianificazione e valutazione dei risultati che la Fondazione sta implementando in linea con il protocollo Acri – Mef del 22 aprile 2015.

1.1 La didattica al tempo del Covid

La recente emergenza sanitaria, come noto, ha sospeso l'attività didattica ed extra-didattica in presenza scavando un solco nell'apprendimento dei ragazzi condizionando processi di apprendimento che sono fortemente legati con il tema dell'uguaglianza e del diritto di cittadinanza. Il presente bando intende agire come strumento che impatti positivamente sui divari socioeconomici, con l'obiettivo di potenziare i servizi educativi di qualità nei primi anni di vita e favorire lo sviluppo sociale, creativo e linguistico-educativo dei bambini, la coesione e l'integrazione sociale.

Alle difficoltà contingenti, dovute all'emergenza, si aggiungono le carenze storiche del nostro sistema scolastico ed educativo. Una situazione strutturale che rende complesso e sfidante il recupero del cosiddetto "*learning and social loss*" attraverso l'utilizzo di spazi educativi della comunità una volta terminato l'isolamento sociale.

In questo contesto la Fondazione CR Foligno, con il patrocinio del Comune di Foligno, intende supportare le attività formative, ludiche, sportive e ricreative dei centri estivi, riservando particolare attenzione a quelle dedicate al recupero delle competenze di base (linguistiche, matematiche e digitali) e delle abilità sociali dei minori del territorio attraverso la proposta di esperienze di apprendimento extra scolastiche, non formali, erogate in forma di percorsi a geometria variabile, dimensionati sulla base dei bisogni del gruppo di destinatari individuati e con il coinvolgimento diretto di tre attori chiave:

- le famiglie di provenienza;
- la rete dei servizi pubblici e privati a supporto della famiglia;
- la scuola.

1.2 Le risorse a disposizione

Le risorse da assegnare con il presente Bando ammontano complessivamente ad € 80.000,00. La Fondazione si riserva la possibilità di integrare il budget del presente bando.

2 Soggetti ammissibili

2.1 Soggetto proponente

A pena di inammissibilità, i progetti devono essere presentati da un Soggetto proponente che abbia i seguenti requisiti:

- Soggetti privati senza scopo di lucro, anche privi di personalità giuridica, ma iscritti nel registro regionale delle organizzazioni di volontariato o delle Asp ovvero nel registro delle società e associazioni sportive dilettantistiche istituito presso il Coni;
- Parrocchie, ordini/Istituti religiosi con personalità giuridica;
- Cooperative sociali di cui alla legge n. 381/1991;
- Imprese sociali di cui al d.lgs. n. 112/2017;
- Cooperative che operano nel settore dello spettacolo, dell'informazione e del tempo libero;
- essere costituito da almeno tre anni dalla data di pubblicazione del presente bando;
- avere la sede legale nel territorio di riferimento della Fondazione, di cui al successivo punto 3.2;

2.2 Soggetti partner

Non è obbligatoria la presenza di soggetti partner, ma saranno privilegiati nella valutazione i progetti presentati da una rete di soggetti.

I partenariati, per essere considerati validi, devono obbligatoriamente prevedere una lettera di adesione al progetto da parte di ciascun ente coinvolto, debitamente firmata e con l'indicazione del ruolo svolto nell'ambito del progetto.

I Partner non possono essere in alcun modo (diretto o indiretto) destinatari di risorse.

E' necessario individuare, sin dal momento della candidatura, il luogo dove sarà realizzato il centro estivo. La comprova del requisito è fornita da un accordo già in essere o da una specifica lettera di sostegno.

Il soggetto proponente deve avere esperienza nell'erogazione di servizi di gestione di centri estivi, di attività di doposcuola e recupero di competenze o assimilabili rivolti a minori nella fascia di età indicata nel bando. La comprova del requisito è fornita mediante un elenco e relativa descrizione dei principali servizi effettuati, del committente, delle date di erogazione e della tipologia di destinatari.

2.3 Requisiti professionali

L'organizzazione e gestione del percorso proposto devono prevedere la presenza delle seguenti figure professionali: coordinatore pedagogico; educatore, docenti di matematica, italiano, lingua straniera.

E' premiante la presenza delle seguenti figure:

- 1 mediatore culturale;
- 1 pedagogista/psicologo esperto in parent education;
- 1 istruttore sportivo;
- 1 esperto di teatro/danza/musica o altre arti performative.

Il bando ha come obiettivo di base l'inclusione. Per tale motivo si sollecita il coinvolgimento di studenti con disabilità. In tal caso dovranno essere coinvolte le figure necessarie e certificate per gestire con professionalità la natura dell'handicap presentato garantendo un sostegno continuativo.

3 Il progetto

3.1 Numero progetti presentabili

Ciascun soggetto proponente non potrà partecipare a più di un progetto sul presente Bando, pena l'esclusione di tutti i progetti in cui interviene.

3.2 Ambiti territoriali

Come previsto dalla Statuto della Fondazione, i progetti dovranno avere una ricaduta esclusiva in uno o più dei territori di competenza della Fondazione stessa, come di seguito indicati:

- Bevagna;
- Cannara;
- Foligno;
- Gualdo Cattaneo;
- Montefalco;
- Nocera Umbra;
- Trevi;
- Spello;
- Valtopina.

3.3 Ambito di intervento

I progetti dovranno prevedere un insieme coordinato di interventi da realizzare esclusivamente nel periodo estivo e comunque al di fuori del calendario scolastico, che includano le seguenti attività:

- raccordo preventivo con la scuola di provenienza dei minori potenzialmente interessati e con la rete dei servizi pubblici e privati nel territorio della scuola al fine di articolare un valido percorso di recupero e consolidamento delle competenze;
- l'indicazione delle attività didattiche e ludico ricreative da proporre ai partecipanti allo scopo di concorrere a ridurre il deficit di apprendimento e di socialità imposto dall'isolamento dovuto alla pandemia;
- l'indicazione di una struttura ricettiva che ospiterà il campus;
- la previsione di test in entrata ed in uscita per misurare l'effettiva ricaduta delle attività erogate.
- la previsione di almeno 2 incontri di "Scuola per genitori", nei quali coinvolgere ed attivare gli adulti/genitori delle famiglie dei minori.

3.4 Destinatari degli interventi

Destinatari finali delle proposte sono i minori di età compresi tra i 9-14 anni residenti nei Comuni di intervento della Fondazione come individuati nell'art.3.2.

Le proposte dovranno coinvolgere prioritariamente minori in stato di fragilità economico-sociale e di povertà educativa.

Si sollecita il coinvolgimento degli studenti con disabilità.

L'eventuale gratuità del servizio dovrà essere accertata mediante ISEE analogamente a quanto previsto per l'accesso ai servizi pubblici educativi.

3.5 Durata del progetto

Le attività dei progetti sostenuti dal bando dovranno concludersi entro il 10/9/2021, salvo un eventuale acutizzarsi della pandemia che comporti misure restrittive tali per cui sia necessario sospendere e rimodulare il percorso. In tale ultimo caso, il soggetto capofila potrà concordare con la Fondazione, una proroga e quindi la rimodulazione del piano delle attività, del relativo piano e durata.

3.6 Finanziamento e cofinanziamento

Il contributo richiesto alla Fondazione non potrà essere superiore a euro 20.000.

È previsto, pena l'esclusione, un cofinanziamento minimo obbligatorio del 20% del costo del progetto.

Il cofinanziamento potrà essere composto oltre che da risorse finanziarie anche dalla messa a disposizione di risorse umane e materiali dal soggetto richiedente e/o dai partner.

Il cofinanziamento, in quanto parte integrante del piano dei costi del progetto, dovrà essere rendicontato analiticamente.

Nel caso in cui all'atto della rendicontazione il cofinanziamento previsto risulti, dopo l'approvazione del contributo da parte della Fondazione, inferiore in percentuale a quanto dichiarato all'atto della domanda, la Fondazione si riserva la facoltà di rimodulare il contributo.

Non è prevista la possibilità di un finanziamento parziale o la decurtazione di costi non ritenuti congrui, rispetto alla richiesta di contributo originaria, sempre fatto salvo il limite massimo di euro 20.000; di eventuali incongruenze si terrà conto in sede di valutazione.

3.7 Costi inammissibili

Non sono ammesse a finanziamento (conseguentemente l'intero progetto non sarà ammissibile), le spese attinenti:

- ad interventi di ristrutturazione e di adeguamento di spazi idonei all'attività
- ad attività relative alla predisposizione e presentazione del progetto;
- ad attività di gestione ordinaria non strettamente correlata al progetto.

4 Criteri di inammissibilità

I progetti sono inammissibili, e pertanto non sottoposti alla Commissione di valutazione, qualora:

- A. il Soggetto proponente non risponda ai requisiti previsti rispettivamente nei punti 2.1;
- B. il Soggetto proponente partecipi a più di un progetto in violazione di quanto previsto al punto 3.1;
- C. i progetti non prevedano la ricaduta nel territorio come previsto al punto 3.2;
- D. i progetti riguardino ambiti d'intervento diversi da quelli di cui al punto 3.3;
- E. i progetti prevedano una durata non conforme a quanto indicato al punto 3.5;
- F. il contributo richiesto alla Fondazione ed il relativo cofinanziamento obbligatorio non rispetti quanto previsto al punto 3.6;
- G. il contributo richiesto alla Fondazione comprenda dei costi non conformi a quanto indicato al punto 3.7;
- H. siano stati inviati oltre il termine di scadenza previsto al punto 8.1;
- I. non siano stati presentati con le modalità previste al punto 8.2;

- J. il soggetto proponente, indipendentemente dall'esito, abbia presentato una richiesta di contributo nell'ambito di altri Bandi pubblicati dalla Fondazione.

5 Valutazione dei progetti e risultati del bando

Decorso i termini di presentazione dei progetti si procederà preliminarmente alla verifica dei criteri di ammissibilità.

I progetti ammissibili saranno valutati da un'apposita Commissione nominata dagli organi della Fondazione, eventualmente integrata da professionisti terzi all'uopo designati. Tale commissione formulerà una graduatoria articolata secondo i criteri di cui al punto 5.1 da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, il quale potrà portarvi, a proprio insindacabile giudizio, ogni variazione ritenuta opportuna, fermi restando i criteri di valutazione previsti al punto 5.1. In ogni caso non saranno ammessi a finanziamento i progetti con un punteggio inferiore a 60/100.

5.1 Criteri di valutazione

I progetti ammissibili verranno giudicati secondo i seguenti criteri di valutazione e i relativi punteggi riportati nella tabella del presente paragrafo.

CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
CAPACITA' ORGANIZZATIVA DELL'ENTE CAPOFILIA	<ul style="list-style-type: none"> • L'attività precedentemente svolta dal soggetto proponente, in termini di qualità e quantità e continuità nel tempo; 	20
RISPONDENZA AGLI OBIETTIVI	Rispondenza agli obiettivi ed ambiti previsti al punto 3.3	7
CONTENUTO DEL PROGETTO	<ul style="list-style-type: none"> • La qualità della rete; • Il numero dei partner coinvolti; • La coerenza con gli obiettivi del bando; • Il carattere innovativo del progetto, con puntuale evidenziazione degli elementi a supporto; • la presenza di esperti e di azioni intersettoriali atte al raggiungimento degli obiettivi prefissati; 	32
METODOLOGIE DEL PROGETTO	<ul style="list-style-type: none"> • La puntuale individuazione del target dei destinatari del progetto, con precisa indicazione delle quantità e delle caratteristiche dei destinatari, e le modalità con cui questi sono stati individuati; • L'identificazione dei risultati da ottenere in termini qualitativi e quantitativi; • L'adozione di strategie di monitoraggio in itinere ed ex post; • L'economicità dei costi del progetto, con specifico riferimento al rapporto costi – benefici per i destinatari individuati; • Congruenza complessiva del piano dei costi. 	23

CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
COFINANZIAMENTO	La maggiore percentuale di quota di cofinanziamento rispetto alla percentuale minima prevista.	15
COMPLETEZZA DELLA DOCUMENTAZIONE E DELLE RENDICONTAZIONI PRECEDENTI	<ul style="list-style-type: none"> • La precisione e la completezza della compilazione della domanda e la chiarezza degli allegati presentati; • Il comportamento del beneficiario in fase di rendicontazione. 	3
TOTALE		100

5.2 Diffusione dei risultati

L'esito della selezione, sia positivo che negativo, sarà notificato ai singoli Enti interessati; l'elenco dei beneficiari dei contributi e l'ammontare assegnato verrà, comunque, successivamente reso pubblico tramite l'inserimento nel sito Internet della Fondazione e nel Bilancio di Missione.

6 Erogazione dei fondi

La Fondazione si riserva ogni determinazione in ordine alla concessione o meno dei finanziamenti anche in relazione ad eventuali modifiche e/o diversa interpretazione della normativa di settore.

Il contributo della Fondazione verrà erogato ad avvenuta realizzazione del progetto stesso, dietro presentazione del rendiconto finale, costituito dalla relativa documentazione di spesa debitamente quietanzata intestata al richiedente/beneficiario per il costo complessivo indicato nella domanda e dalla relazione finale sul progetto.

Erogazioni su stati di avanzamento non saranno possibili.

Non saranno considerati validi i documenti di spesa emessi con data antecedente alla data di comunicazione del contributo eventualmente concesso.

Non è ammessa l'autocertificazione delle spese né dei pagamenti.

Non sono ammesse forme di auto fatturazione di alcun genere; inoltre non è ammissibile nessun costo figurato sia per la parte erogata dalla Fondazione che per la parte in cofinanziamento.

La Fondazione si riserva di autorizzare, caso per caso, eventuali proroghe purché siano preventivamente richieste e motivate dagli interessati.

Qualora il progetto venga modificato senza la preventiva autorizzazione della Fondazione e/o subisca una riduzione di costi preventivati, il contributo potrà non essere erogato o potrà essere ridotto in percentuale ai costi effettivamente sostenuti.

L'erogazione del contributo avverrà entro sessanta giorni dalla verifica della conformità della rendicontazione che dovrà pervenire entro trenta giorni dalla data di scadenza del progetto.

La Fondazione, al di fuori dei casi previsti dal punto 7 del presente Bando, ridurrà il finanziamento deliberato qualora si verificano delle difformità fra le spese effettivamente sostenute e documentate nel rendiconto finale rispetto a quelle previste.

Agli effetti dell'erogazione del finanziamento, verranno riconosciute unicamente le spese previste nel budget del progetto presentato.

7 Controllo, monitoraggio e valutazione

Il soggetto beneficiario è tenuto a comunicare tempestivamente alla Fondazione eventuali variazioni del piano economico del progetto che non eccedano il 20% di ciascuna macro voce di spesa, fermo restando il rispetto di quanto previsto al punto 3.7.

Le variazioni al piano economico superiori al 20% dovranno essere preventivamente approvate dalla Fondazione.

Il soggetto ammesso a finanziamento si impegna a:

- adempiere a tutte le richieste relative all'attività di valutazione da parte della Fondazione;
- inviare relazione finale e tutti gli altri documenti richiesti;

Il soggetto beneficiario sarà inoltre tenuto, per ogni attività di pubblicizzazione del progetto, a concertare con la Fondazione ogni modalità o momento di visibilità riferito all'intervento effettuato.

La Fondazione, in base alle attività di controllo svolte, si riserva inoltre di revocare il contributo nei seguenti casi:

- il progetto venga realizzato secondo modalità o finalità difformi da quanto in fase iniziale, previa attenta valutazione dei singoli casi;
- il progetto non sia più realizzabile e ne siano accertati i motivi;
- sia accertato l'uso non corretto dei fondi erogati;
- mancata rendicontazione entro 30 giorni dalla scadenza dei termini previsti nella comunicazione di concessione del contributo.

Nei casi in cui la Fondazione deliberi la revoca del contributo assegnato, verrà richiesta la restituzione delle somme eventualmente già erogate.

8 Presentazione

8.1 Termine di presentazione delle domande

Il termine ultimo valido per l'invio delle domande è il giorno 30 giugno 2021.

Le richieste inviate dopo il termine fissato e non conformi a quanto previsto dal bando non saranno prese in considerazione.

8.2 Modalità di presentazione delle domande

Le domande dovranno, pena l'esclusione, essere inviate tramite PEC al seguente indirizzo fondazionecarifol@pec.it utilizzando l'apposita modulistica disponibile sul sito della Fondazione (www.fondazionecarifol.it),

La modulistica una volta compilata e firmata dovrà essere trasmessa in formato pdf.

Alla domanda andrà allegato Atto costitutivo e Statuto del soggetto proponente (se non già presentati per precedenti finanziamenti).

8.3 Allegati

Sono parte integrante del Bando i seguenti documenti:

- Modulistica per la presentazione del progetto (reperibile dal sito della Fondazione CR Foligno)
- Regolamento attività istituzionale della Fondazione CR Foligno (reperibile dal sito della Fondazione CR Foligno)
- Tabelle "Voci di spesa" ed "Entrate" (formato excel) (reperibili dal sito della Fondazione CR Foligno)

La Fondazione informa che il presente bando sarà oggetto di un'attività di analisi dei risultati ottenuti dai progetti selezionati, posta nell'ambito di una più ampia iniziativa di valutazione intrapresa dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Foligno.

Tutti i dati forniti verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dalla normativa tempo per tempo vigente in materia di privacy, di cui si allega informativa ai sensi dell'art. 13 D. Lgs 196/2003 e GDPR 679/2016 per le sole finalità amministrative e istituzionali della Fondazione.